



# YDELSESBESKRIVELSE

## Forsorgshjemmet Aas

SEL § 110

September 2021



REGION NORDJYLLAND  
- i gode hænder

## **Forsorgshjemmet Aas**

Forsorgshjemmet Aas er et forsorgshjem i henhold til servicelovens § 110, der tilbyder midlertidigt ophold, omsorg og støtte til mennesker, som ikke har, eller ikke kan opholde sig i egen bolig. I tilknytning til opholdet kan der tilbydes afrusning, såfremt det i konkrete tilfælde er nødvendigt for at iværksætte den sociale støtte.

Forsorgshjemmet Aas er normeret med 15 pladser.

### **Formål med ydelsen**

Et ophold på Forsorgshjemmet Aas har til formål at hjælpe borgerne ud af hjemløshed samt, at den enkelte borger opnår størst mulig selvstændighed i eget liv. Det tilstræbes at styrke borgernes erkendelse af fysiske, kognitive og sociale ressourcer og udfordringer.

### **Vision**

På Forsorgshjemmet Aas er visionen: " Borgeren først", hvilket danner basis for en anerkendende kommunikation og individuel tilgang til hver enkelt borger og dennes ønsker, og behov. Derved dannes et grundlag for at kunne yde den bedst mulige støtte, så borgeren kan tage ansvar for eget liv og fremtid.

### **Målgruppen**

Målgruppen er personer over 18 år, som grundet særlige sociale problemer er hjemløse, og som har behov for et midlertidigt ophold med aktiverende støtte, omsorg og efterfølgende social indsats.

Målgruppen for optagelse på Forsorgshjemmet Aas omfatter personer, som er enten reelt eller funktionelt hjemløse. Det vil sige personer, der står helt uden tag over hovedet, eller personer, der har en bolig, de af forskellige årsager ikke kan fungere i.

Hjemløshed hænger ofte sammen med en lang række andre problemer end blot manglen på en bolig. Alkohol- og stofmisbrug, herunder blandingsmisbrug, psykisk sygdom, vold, kriminalitet, ringe arbejdsmarkedstilknytning, manglende sociale netværk, er omflakkende liv, og rodløshed kan være nogle af de problemer, der ofte ses i tilknytning til hjemløshed.

Det forventes, at borgeren samarbejder i afklaringen af egen situation, ligesom det forventes, at borgeren er indstillet på at samarbejde med relevante parter omkring sin fremtidige situation.

### **Optagelse på Forsorgshjemmet Aas**

Optagelse på Forsorgshjemmet Aas kan ske enten ved egen henvendelse (selvmøde) eller ved henvendelse fra offentlige myndigheder. Det er lederen af Forsorgshjemmet Aas, der træffer afgørelse om optagelse ud fra en vurdering af, om borgeren tilhører målgruppen. Såfremt der ikke er plads på Forsorgshjemmet Aas henvises til en anden boform efter servicelovens § 110.

### **ITOP-værdier**

Overordnet arbejder Forsorgshjemmet Aas ud fra Specialsektorens ITOP-værdier: Indflydelse, Tillid, Ordentlighed og Professionalisme.

Værdierne danner grundlag for tilgangen i det daglige arbejde og ses i samværet med borgeren. Med udgangspunkt i borgerens ønsker og behov skabes forudsætninger for, at borgeren kan træffe reelle valg ud fra egne ressourcer og dermed tage ansvar for eget liv.

### **Faglige tilgange**

Rammerne der arbejdes ud fra indebærer bl.a.

- Anerkendende tilgang, borgeren bliver set og hørt
- Skadesreducerende tilgang, mindske misbrug og følgerne af det
- Kognitiv tilgang, borgerens erkendelse af verden
- Social læringstilgang, deltagelse i sociale processer

### Metoder

Alle kontaktpersoner på Forsorgshjemmet Aas har gennemført kursus i Skæv KRAP (Kognitiv, Resourcefokuseret og Anerkendende Praxis) med fokus på rusmiddelproblematikker. Metoden kombineres med en systematisk rusmiddelsamtale med alle nye borgere, så det bliver klarlagt, hvilke ønsker for støtte borgeren har i fht. problematikken under opholdet samt få lavet aftaler, der understøtter adfærden til gavn for både borgeren selv samt de øvrige borgeres trivsel under opholdet.

Strukturerede samtaler såvel som forsorgsscreening og sundhedsredning er grundlaget for at støtte borgerne i at tage ansvar for eget liv og blive i stand til at vende problemer og begrænsninger til muligheder og udfordringer. Borgerne støttes til selv at finde løsninger til håndtering af problemstillingerne.

Low arousal og arbejdet med konflikthåndtering er obligatorisk for alle medarbejdere. Det forebyggende arbejde med konflikthåndtering giver redskaber til at skabe en atmosfære af ro og tryghed, som forplanter sig i huset.

Miljøterapi og træning i sociale færdigheder er medvirkende til gøre hverdagen forudsigelig og genkendelig for borgere, hvis liv bl.a. har været præget af kaos. Der er fokus på relationerne mellem borgerne og medarbejderne, men også borgerne imellem. Borgerne skal tilbydes aktiviteter og beskæftigelse, så de kan etablere en indholdsrig hverdag og udnytte og styrke deres kompetencer. Der er mulighed for social træning i flere sammenhænge bl.a. morgensamling, fælles kaffe- og spisepauser m.m.

Flere medarbejdere har en certificeret uddannelse til at give NADA-akupunktur mhp. symptomlindring ift. abstinenser, angst og uro som supplement til øvrige indsatser.

### Indhold i ydelsen

Borgere, der tilhører målgruppen, tilbydes et midlertidigt døgnophold, hvor indsatsen i perioden ydes med henblik på at afklare fremtidige muligheder og behov. Støtten tilrettelægges med udgangspunkt i den enkelte borgers situation og vil således variere fra person til person.

### Forsorgshjemmet Aas tilbyder

- Døgndækket omsorg og pleje med personale, som er uddannet til at håndtere komplekse situationer. Ved indskrivning igangsætter medarbejderne en aktiv tværfaglig indsats som kan indebære abstinensbehandling og døgnovervågning de første dage. Medicinsk afrusning kan tilbydes de borgere, der har et behov for det, hvis kriterierne for optagelse på forsorgshjem er opfyldt. Afrusning foregår i tæt samarbejde med egen læge eller vagtlæge, og der benyttes godkendte medicinske præparater og NADA som støtte i afrusningsperioden.
- Sundhed, kost og motion: Under opholdet støttes borgerne i at deltage i måltiderne, og de tilbydes vejledning i ernæring. Forsorgshjemmet Aas råder over et motionsrum samt uden-dørsarealer, som giver mulighed for motion.
- Lægeligt samarbejde:

Nødvendig medicin og medicinsk behandling tilrettelægges sammen med egen læge eller andre lægefaglige samarbejdspartnere.

Borgerens helbredstilstand screenes, og både den fysiske og mentale tilstand er i fokus under hele forløbet. Som udgangspunkt administrerer borgerne selv deres medicin med mindre andet er aftalt med egen læge.

- **ADL-træning:**  
Borgeren støttes i Almindelig Daglig Livsførelse (ADL-træning), hvor personlig hygiejne, tøjvask og rengøring af eget værelse er i fokus.
- **Etablering af kontakt til relevante offentlige samarbejdspartnere:**  
Kommunale samarbejdspartnere kontaktes indenfor få dage for at etablere samarbejde og aftale fremtidige tiltag. Der er løbende kontakt til hjemkommunen, således borgeren støttes i planlægningen af egne muligheder efter opholdet.
- **Udredningsforløb:**  
Formålet med udredningen er at samle og integrere relevante informationer, der kan danne baggrund for beslutninger om en fremtidig indsats. Udredningen omfatter løbende observationer, vurderinger, sundhedsscreening, forsorgsscreening og løbende opfølgninger. Indenfor de første tre døgn tildeles borgeren en kontaktperson, som er med til at sikre kontinuitet under opholdet herunder kontakt til kommunen. Samtaler med kontaktpersonen er både planlagte og efter behov.
- **Opholdsplan:**  
Opholdsplanen udarbejdes i samarbejde med borgeren som led i den udredning og afklaring, der er nødvendig for at opsætte et fælles mål. Opholdsplanen beskriver bla. Optagelsesårsagen, social anamnese, misbrugs- og helbredsproblemer, offentligt netværk, og ikke mindst en foreløbig beskrivelse af borgerens støttebehov og fremtidsplaner. Opholdsplanen danner ofte grundlaget for et mere formelt samarbejde med kommunen, og kan evt. inddrages i udarbejdelsen af borgerens § 141-handleplan.
- **Beskæftigelse og aktiviteter:**  
Så snart borgeren er i stand til det, afholdes en samtale, hvor kontaktperson og beskæftigelsespersonale sammen med borgeren laver aftaler om borgerens deltagelse i beskæftigelse eller aktiviteter, der kan medvirke til at etablere en sammenhængende hverdag under opholdet.  
Formålet med beskæftigelsestilbuddet er at etablere en døgnrytme indeholdende arbejde og fritid. Borgeren og kontaktperson afklarer, hvilke muligheder den enkelte har for at deltage i beskæftigelse under opholdet. Afhængig af den enkelte borgers fysiske og psykiske ressourcer, ønsker og muligheder udarbejdes en beskæftigelse aftale.  
Beskæftigelsestilbuddene omfatter:
  - Indendørs: Rengøring og køkkenarbejde
  - Udendørs: Vedligeholdelse af udendørsarealer og bygninger
  - Værksteder: Produktions- og reparationsarbejde
 Under opholdet er der mulighed for at optjene arbejdsudløb, hvis borgeren deltager i beskæftigelse. Timelønnen fastsættes efter gældende regler.  
  
Fritidsaktiviteter omfatter motionsrum, bordtennis, pool-bord, gåture, strandture, tv-stue, computer og spil. Borgeren opfordres og motiveres til at deltage og gøre brug af disse muligheder.

- Hjælp til kontakt til offentlige og private netværk:  
Hvis borgeren har behov, og ønske om kontakt til offentlige myndigheder tilbydes socialfaglig støtte til opfølgning af aftaler og møder.  
Borgeren støttes i at (gen)etablere kontakt til familie eller øvrigt netværk.

### **Beliggenhed og fysiske rammer**

Forsorgshjemmet Aas er beliggende 7 kilometer syd for Thisted og ligger i landlige omgivelser ned til Limfjorden. Arealet er et kuperet beplantet terræn med bl.a. skov, frugttræer, piletræer og køkkenhave. Der er direkte adgang til strand, hvor der er badebro, bord og bænke.

Afdelingen for modtagelse af borgerne er placeret i en bygning indrettet til formålet.

Forsorgshjemmet Aas tillader ikke, at der medbringes kæledyr.

### **Egenbetaling:**

Under opholdet betaler borgerne for kost. Evt. betaling for logi opkræves af borgernes kommune.

### **Personalesammensætning**

Forsorgshjemmet Aas har en tværfaglig sammensætning af sundhedsfaglige og socialfaglige medarbejdere. Der er ligeledes tilknyttet servicefunktion og administrativt personale.


Den daglige normering er organiseret med 2 døgnmedarbejdere i alle vagter. Derudover er kok, værkstedsassistent, rengøringspersonale og administrativt personale til rådighed i dagtimerne.

### **Tilbuddets navn og kontaktoplysninger**

Forsorgshjemmet Aas  
Åsvej 39  
7700 Thisted

Tlf. 97645170

E-mail: [forsorgshjemmetaas@rn.dk](mailto:forsorgshjemmetaas@rn.dk)



Specialektoren  
Niels Bohrs Vej 30  
9220 Aalborg Øst



REGION NORDJYLLAND  
- i gode hænder

[Fang læserens opmærksomhed  
med et citat fra dokumentet, eller